

Принято с учетом мнения:  
Председатель профсоюзного комитета  
МАУДО «Дом детского творчества»  
\_\_\_\_\_ О.А. Султанова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.  
Согласовано:  
Ответственный за ПБ МАУДО «ДДТ»  
\_\_\_\_\_ С.И. Булатов  
Юрисконсульт \_\_\_\_\_ А.И. Чесноков

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Директор МАУДО «Дом детского творчества»  
\_\_\_\_\_ А. Е. Разумейко  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ИНСТРУКЦИЯ

### О ДЕЙСТВИЯХ ПЕРСОНАЛА ПРИ ЭВАКУАЦИИ В СЛУЧАЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПОЖАРА

#### 1. Общие положения

- 1.1. Инструкция разработана в соответствии с Правилами пожарной безопасности в РФ.
- 1.2. Инструкция является дополнением к схематическим планам эвакуации людей при пожаре.
- 1.3. Инструкция предназначена для организации безопасной и быстрой эвакуации людей из здания в случае пожара.
- 1.4. Практические тренировки по эвакуации людей в случае пожара по данной инструкции проводятся на основании отдельного графика.

#### 2. Действия работников при срабатывании сигнала и обнаружении пожара

2.1. При срабатывании sireны необходимо:

- На пульте определить зону возгорания.
- Проверить произошло ли возгорание.
- В случае ложного срабатывания пожарной сигнализации сообщить сотрудникам о ложной тревоге.
- Сообщить по телефону 01 о ложном срабатывании пожарной сигнализации.
- Привести в рабочее состояние отключённую при ложном срабатывании зону тумблера.
- При повторном ложном срабатывании сигнализации сообщить в организацию, осуществляющую техническое плановое обслуживание сигнализации, о необходимости осуществления ремонта системы.

2.2. Обнаруживший возгорание работник должен:

- Поставить в известность руководителя или ответственного за пожарную безопасность сотрудника о возгорании.

При их отсутствии:

- вызвать пожарную охрану по телефону «01», сообщив сотруднику, принимающему информацию, адрес учреждения, место возникновения пожара, свою фамилию и номер телефона;
- продублировать сообщение о пожаре по системе оповещения о немедленной эвакуации детей и работников;
- приступить (по возможности) к ликвидации очага пожара до прибытия оперативной группы по тушению пожара.

2.3. Руководитель учреждения, заместитель руководителя, дежурный администратор или лица их замещающие с учетом сложившейся обстановки должны:

- проверить включение в работу автоматической (стационарной) системы пожаротушения (при ее наличии);
- организовать отключение сетей электро- и газоснабжения, систем вентиляции и кондиционирования воздуха, а также осуществление других мероприятий, способствующих предотвращению распространения пожара;
- определить эвакуационные пути для вывода людей в безопасную зону;
- организовать эвакуацию материальных ценностей из опасной зоны;
- руководить эвакуацией до прибытия пожарных подразделений.

2.4. Технический персонал учреждения должны:

- открыть запасные выходы;
- обеспечить работу эвакуационного освещения;
- открыть основные выходы из здания;

### **3. Действия педагогического персонала при получении сигнала об эвакуации**

3.1. При получении сигнала об эвакуации педагогический персонал учреждения должен:

- прекратить образовательную деятельность, обесточить электрические приборы и оборудование, выключить свет и закрыть окна;
- соблюдая выдержку и спокойствие, не допуская паники, вывести детей к основному или запасному выходам из учреждения, согласно утвержденному плану эвакуации при пожаре.
- в холодное время года учащиеся перед выходом на улицу берут одежду с собой.
- персонал учреждения, осуществляющий эвакуацию детей, не должен оставлять их без присмотра с момента обнаружения пожара и до его ликвидации.

3.2. После выхода из здания сотрудники учреждения должны привести детей группы на сборный пункт и проверить наличие всех учащихся. В случае отсутствия кого-либо из детей сотрудник должен сообщить об этом руководителю, заместителю руководителя или дежурному администратору учреждения.

### **4. Действия в особых случаях**

4.1. В случае отсутствия в учреждении руководителя и ответственного за пожарную безопасность в момент возникновения пожара эвакуацией учащихся и работников руководит дежурный администратор или лицо его замещающее, а так же технический персонал учреждения.

### **5. Действия работников до прибытия пожарных**

5.1. После эвакуации учащихся из здания (или, если это возможно, во время эвакуации) сотрудники учреждения приступают к ликвидации очага возгорания имеющимися первичными средствами пожаротушения.

5.2. Использование первичных средств пожаротушения:

- при использовании углекислотных огнетушителей (ОУ-2, ОУ-3, ОУ-5) необходимо направить раструб в очаг пожара, выдернуть чеку, прижать рычаг пускового устройства к рукоятке. При работе к раструбу прикасаться не допускается;
- при использовании порошковых огнетушителей (ОП-3, ОПУ-5, ОПУ-8, ОП-8) необходимо выдернуть предохранительную чеку, прижать рычаг пускового устройства к рукоятке, направить кран-распылитель в очаг пожара по периметру к центру очага.
- Перед использованием огнетушителя необходимо ознакомиться с инструкцией, наклеенной на корпус огнетушителя.

5.3. Оперативная группа по спасению материальных ценностей под руководством главного бухгалтера должна приступить к спасению и перемещению в безопасное место имущества, материальных ценностей, документов и обеспечить их охрану.

### **6. Действия работников по прибытию пожарных**

6.1. По прибытии пожарного подразделения руководитель организации (или лицо, его замещающее) информирует руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений, количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых веществ, материалов, изделий и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара, а также организует привлечение сил и средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.

**ПОРЯДОК  
действий сотрудников в случае возникновения пожара или загорания**

№ п/п	Наименование действий	Порядок и последовательность действий	Исполнитель
1.	Срабатывание пожарной сигнализации	1. Указание о проведении разведки в целях обнаружения очага пожара. Действия: <ul style="list-style-type: none"> <li>• На пульте определить зону возгорания.</li> <li>• Проверить произошло ли возгорание.</li> <li>• В случае ложного срабатывания пожарной сигнализации сообщить сотрудникам о ложной тревоге.</li> <li>• Сообщить по телефону 01 о ложном срабатывании пожарной сигнализации.</li> <li>• Привести в рабочее состояние отключённую при ложном срабатывании зону тумблера.</li> <li>• При повторном ложном срабатывании сигнализации сообщить в организацию, осуществляющую техническое плановое обслуживание сигнализации, о необходимости осуществления ремонта системы.</li> </ul>	Ответственный за пожарную безопасность, руководитель, заместитель руководителя, административный дежурный, технический персонал
2.	Сообщение о пожаре	1. При обнаружении пожара или его признаках необходимо задействовать систему оповещения людей о пожаре, путём нажатия кнопки, расположенной в учреждении 2. Оповестить ответственного за пожарную безопасность или руководителя	Сотрудник обнаруживший возгорание или задымление
3	Вызов пожарных подразделений	1. Вызов пожарной службы по телефону 01. Необходимо сообщить сведения: название учреждения, точный адрес, где и что горит	Ответственный за пожарную безопасность, руководитель, заместитель руководителя, административный дежурный, технический персонал
4	Первичные действия	1. Распоряжение и оповещение об организации эвакуации. 2. Распоряжение об организации эвакуации особо ценного имущества и документов 3. Распоряжение об отключении электроэнергии. 4. Извещение о пожаре учредителя. 5. Отправка сотрудника для встречи пожарных подразделений, инструктирование его, что надо сообщить пожарным.	Ответственный за пожарную безопасность, руководитель, заместитель руководителя, административный дежурный,
5	Эвакуация людей из здания	1. Оповещение сотрудников о месте сбора после эвакуации.	Ответственный за пожарную безопасность, руководитель, заместитель руководителя, административный дежурный,
2. Эвакуация детей		Педагогический персонал учреждения	
6	Отключение электроэнергии	1. Отключение электроэнергии от общего вводного электрощита. 2. Обеспечение работы эвакуационного освещения	Рабочий по обслуживанию здания или ответственный за пожарную безопасность

7	Ликвидация горения первичными средствами пожаротушения.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ответственные за использование огнетушителей осуществляют тушение пожара.</li> <li>2. Немедленно прекратить тушение и выйти из опасной зоны при сильном проявлении опасных факторов пожара, угрозе жизни и здоровью.</li> </ol>	Ответственные за тушение пожара, сотрудники учреждения
8	Окончание эвакуации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проверка закончилась ли эвакуация и не остался ли кого в здании.</li> <li>2. Отчёт об окончании эвакуации и наличии людей в здании руководителю .</li> <li>3. Для предотвращения проникновения посторонних лиц организует охрану здания.</li> </ol>	Административный дежурный
		4. Оказание доврачебной помощи (при необходимости).	Сотрудники
		5. Обеспечение эвакуируемых водой, теплой одеждой, медицинской помощью.	Сотрудники
9	Эвакуация имущества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Эвакуацию документов, оргтехники и др. материальных ценностей.</li> </ol>	Административный дежурный
10	Встреча пожарных подразделений, прибывших на пожар	Сотрудник, встречающий пожарные подразделения показывает кратчайший путь к месту пожара и передает им информацию о месте пожара и наличии угрозы людям (если таковая имеется)	Ответственный за пожарную безопасность, руководитель, заместитель руководителя, административный дежурный