

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО:  
на заседании общего Собрания работников  
МАУДО «Дом детского творчества»

Протокол № 19 от «05» 10 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
МАУДО «Дом детского творчества»

А.Е. Разумейко

10 2023 г.

Приказ № 101/1 от «05» 10 2023 г.

ПРИНЯТО:

С учетом мнения первичной профсоюзной  
организации

МАУДО «Дом детского творчества»

Председатель профсоюзного комитета

Султанова О.А. Султанова

«05» 10 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАУДО «Дом детского творчества»

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАУДО «Дом детского творчества» (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 5 статьей 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», на основании Устава МАУДО «Дом детского творчества» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждении; алгоритм действий администрации Учреждения, педагогических работников Учреждения и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, при приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

#### 2. Порядок приема обучающихся

2.1. В Учреждение принимаются дети от 3 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами, а так же физические лица без предъявления требований к возрасту, на определенные дополнительные общеразвивающие программы и формы обучения. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ принимаются лица без предъявления требований к уровню образования.

2.2. Для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования с применением социальных сертификатов на получение муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – социальные сертификаты), принимаются дети от 3 лет до 18 лет.

Прием на обучение в этом случае осуществляется с соблюдением требований Правил формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей, утвержденных постановлением Администрации Златоустовского городского округа от 31.07.2023 г. № 297-П/АДМ (далее – Правила формирования социальных сертификатов).

2.3. При достижении возраста 5 лет детьми, ранее зачисленными на дополнительные общеобразовательные программы без использования социального сертификата, данные об обучающемся вносятся в информационную систему АИС «Образование» (далее – информационная система) в соответствии с Правилами персонифицированного учета детей в Златоустовском городском округе (далее – Правила персонифицированного учета), а в случаях, предусмотренных Правилами формирования социальных сертификатов, обучающемуся формируется социальный сертификат, при этом данные о его получателе включаются в реестр получателей социального сертификата.

2.4. Действия, перечисленные в пункте 2.3, осуществляются при условии предоставления родителями (законными представителями) обучающегося согласия на обработку персональных данных по установленной форме в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов и Правилами персонифицированного учета.

2.5. Прием в Учреждение производится на основании заявления о приеме, договора на обучение, согласия на обработку персональных данных подаваемого обучающимся, достигшим возраста 14 лет, или родителями (законными представителями) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, а так же медицинского заключения (справки) о состоянии здоровья обучающегося, при приёме в физкультурно-спортивные, хореографические, цирковые, геологические объединения и иные объединения данных направленностей.

2.6. Заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, в том числе заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в соответствии с социальным сертификатом, может быть направлено в электронном виде, через АИС «Образование», ИС «Госуслуги», посредством заполнения экранных форм и подано на бумажном носителе в Учреждение.

2.7. До заключения договора об образовании и в период его действия Учреждение предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об реализуемых дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программах обеспечивающих возможность их правильного выбора, в свободной и доступной форме.

2.8. Учреждение доводит до заказчика информацию, содержащую сведения о реализации платных образовательных программ в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.9. Информация, предусмотренная пунктами 2.7 и 2.8 настоящего Положения предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.10. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления обучающегося, достигшего 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

2.11. Прием обучающихся состоящих на учете комиссии по делам несовершеннолетних осуществляется на общих основаниях, с предоставлением Учреждению информации об обучающемся по данному факту.

2.12. При приеме на обучение Учреждение, для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося, вносит информацию об указанном зачислении на обучение в информационную систему независимо от факта использования социального сертификата для обеспечения реализации дополнительной общеразвивающей программы.

При отсутствии у обучающегося социального сертификата после получения заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой в соответствии с социальным сертификатом, Учреждение обеспечивает предоставление Муниципальному опорному центру дополнительного образования детей Златоустовского городского округа, определенному в соответствии с Правилами формирования социальных сертификатов оператором реестра получателей социального сертификата (далее – оператор реестра) сведений, необходимых для формирования обучающемуся социального сертификата при условии предоставления родителями (законными представителями) обучающегося согласия на обработку персональных данных по установленной форме в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.

В случае, если заявитель при обращении отказывается от обработки его данных и данных обучающегося посредством информационной системы, реестровая запись о получателе социального сертификата обезличивается, его персональные данные в информационную систему не заносятся.

2.13. Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

2.14. При приеме в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, включенным в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, и реализуемым в соответствии с социальным сертификатом, с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, либо с родителями (законными представителями) обучающихся заключается договор об образовании.

2.15. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение. Такие лица обязаны предоставить в адрес уполномоченного органа идентификатор (номер) реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата; идентификатор (номер) социального сертификата либо сведения об отсутствии у заявителя социального сертификата; наименование дополнительной общеразвивающей программы; дату планируемого начала освоения обучающимся дополнительной общеразвивающей программы.

2.16. Каждый обучающийся имеет право быть принятым в несколько объединений.

2.17. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

– состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;

– возрастного несоответствия избранного объединения;

– полной укомплектованности избранного объединения;

– количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;

– установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного социального сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного остатка номинала социального сертификата.

2.18. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

2.19. Прием обучающихся, проводится в начале учебного года, в соответствии с муниципальным заданием, социальным заказом. В течение учебного года обучающиеся могут быть приняты в объединения при наличии свободных мест, при отсутствии свободных мест обучающимся предлагается обучение на платной основе, в соответствии с локальным нормативно-правовым актом, утвержденным в учреждении.

2.22. Учреждение обязано ознакомить обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) и иных потребителей и заказчиков образовательных услуг со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной регистрации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся и родителей (законных представителей).

2.23. Учреждение в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» № 152 – ФЗ от 27 июля 2006 г. вправе пользоваться персональными данными (фамилия, имя, отчество ребёнка, дата рождения, адрес регистрации и адрес фактического проживания, домашний телефон, школа, класс; фамилия, имя, отчество классного руководителя; фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей), их место работы и должность) на основании заявления родителей (законных представителей), либо самого ребёнка, если на момент зачисления ему исполнилось 14 лет.

2.24. При приёме заявлений представитель Учреждения (педагог дополнительного образования) вправе потребовать документ, удостоверяющий личность заявителя, для установления факта родственных отношений или документ, устанавливающий полномочия законного представителя.

2.25. Прием обучающихся оформляется приказом директора Учреждения.

2.26. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- ознакомиться с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной регистрации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся и родителей (законных представителей);

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом

2.27. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и

(или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

– уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

– своевременно информировать Учреждение об изменении предоставленных персональных данных, в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.28. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Положением, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.29. Обучающиеся имеют право на:

– выбор учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением;

– уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

– свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

– участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

– ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной регистрации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

– развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и других массовых мероприятиях.

– переход из одного объединения (группы и т.п.) в другое, от одного педагога к другому.

2.30. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать Устав и нормативные локальные акты Учреждения;
- соблюдать Правила поведения для обучающихся;
- регулярно посещать занятия, участвовать в общественно-полезной деятельности своего объединения и Учреждения;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- приходить на занятия и массовые мероприятия без опозданий;
- соблюдать чистоту и порядок в Учреждении;
- пройти инструктаж и соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, пожарной и антитеррористической безопасности;
- выполнять законные требования работников Учреждения в части, относящейся к компетенции этих работников.

2.31. Обучающиеся могут быть зачислены в объединения учреждения, в которых реализуется две и более образовательные программы, на основании дополнительного заявления.

2.32. Дополнительный прием учащихся в объединения осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест в группах.

2.33. Прием в Учреждение класса или группы обучающихся, в рамках реализации сетевой формы взаимодействия и выполнения показателей муниципального задания, производится на основании заявления установленной формы, от учителя или воспитателя.

### **3. Порядок перевода обучающихся**

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно законодательству Российской Федерации.

3.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

3.3. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии мест.

3.4. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора Учреждения о переводе.

3.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

3.6. Обучающиеся могут быть переведены в учебную группу второго и последующего годов обучения или в другое объединение, если уровень их подготовки отвечает программным требованиям соответствующего года обучения по результатам промежуточной аттестации.

### **4. Порядок отчисления обучающихся**

4.1. Основанием для отчисления обучающегося является:

- отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося;
- выраженное волеизъявление обучающегося (при наличии заявления от обучающегося и (или) родителя (законного представителя));
- обращение родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет, с отказом от использования социального сертификата;
- невыполнение учебного плана обучающимся.
- при отказе заказчика от исполнения договора об образовании в случае выявления существенного недостатка платного курса обучения или иных существенных отступлений Учреждением от условий договора об образовании;
- по инициативе заказчика образовательной услуги при нарушении Учреждением сроков начала и (или) окончания, и (или) промежуточных сроков платного курса обучения;
- невыполнение обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- окончание полного курса освоения образовательной программы;
- наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в Учреждении;
- нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения;
- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава Учреждения.

- установление нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
- просрочка оплаты стоимости платного курса обучения;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по реализации платных дополнительных вследствие действий (бездействия) обучающегося.
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Отчисление обучающегося производится по приказу директора Учреждения и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения.

4.3. При отчислении обучающегося, использующего для обучения социальный сертификат, Учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте в адрес уполномоченного органа.

4.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

## **5. Порядок восстановления обучающихся**

5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка Учреждения, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

5.3. Восстановление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

5.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.